

Všeobecne záväzné nariadenie Obce Svrčinovec

č. 5/2015

o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce

Obec Svrčinovec podľa ustanovenia § 4 ods. 3 písm. h) a § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z.n.p. a podľa ustanovenia § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p., v záujme utvárať a chrániť zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov obce, chrániť životné prostredie, ako aj utvárať podmienky na zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti, vzdelávania, kultúry, osvetovej činnosti, záujmovej umeleckej činnosti, telesnej kultúry a športu, vydáva všeobecne záväzné nariadenie Obce Svrčinovec o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce.

Článok 1

Predmet nariadenia

- 1) Predmetom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „VZN“) je úprava a spôsob poskytovania dotácií z rozpočtu Obce Svrčinovec, okruh oblastí, ktorých sa poskytovanie dotácií týka a podmienky, za akých môžu byť dotácie poskytované.

Článok 2

Poskytovanie dotácií

- 1) Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie právnickým osobám (ďalej len „žiadateľ“), fyzickým osobám - podnikateľom („žiadateľ“), ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce. Oprávnenými žiadateľmi sú kluby, spolky, charitatívne, náboženské organizácie a združenia občanov, vyvíjajúce aktivity na území obce.
- 2) Dotácie sa poskytujú iba na:
 - " rozvoj telesnej kultúry a športu,
 - " na ochranu a podporu zdravia,
 - " na kultúru, osvetu, výchovu a vzdelávanie,
 - " tvorbu, rozvoj, ochranu, obnovu a prezentáciu duchovných a kultúrnych hodnôt,
 - " na poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnu starostlivosť,
 - " na ochranu životného prostredia a zachovanie prírodných hodnôt,
 - " konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme
 - " na plnenie individuálne určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života, alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou
- 3) Dotácie sa neposkytujú na činnosť politických strán alebo politických hnutí a na akcie, ktoré nie sú organizované a realizované vo verejnom záujme a v prospech rozvoja obce v zmysle tohto VZN.
- 4) Dotácie ne je možné poskytnúť na:
 - " úhradu miezd, plátov a odmien,
 - " nákup alkoholických a tabakových výrobkov,
 - " refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch,
 - " splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov,
 - " honoráre pre organizátorov akcií, projektov a podujatí.

5) Celkovú výšku finančných prostriedkov určených na poskytnutie dotácií schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v rámci rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok.

Článok 3

Podmienky poskytovania dotácií

- 1) Dotáciu v zmysle tohto VZN možno poskytnúť na základe písomnej žiadosti, (príloha č.1 - Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce) podanej do podateľne obecného úradu Svrčinovec v termíne do **30 dní od schválenia rozpočtu obce** príslušného roka.
- 2) Dotáciu možno poskytnúť len žiadateľovi, ktorý má ku dňu podania žiadosti o poskytnutie dotácie vysporiadané záväzky voči obci (príloha č.2 - Čestné prehlásenie žiadateľa).
- 3) Pri rozhodovaní o výške dotácie sa prihliada predovšetkým na význam realizovaných činností daným žiadateľom pre obec, k finančnej náročnosti realizovaných činností a k účelnosti finančnej dotácie, ako i k dodržaniu článku 3 ods. 7 tohto VZN z predchádzajúceho roka.
- 4) Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.
- 5) Dotácia z rozpočtu obce je len doplnkovým zdrojom a nie je možné z nej vykrývať celú činnosť žiadateľa.
- 6) Pri poskytovaní dotácie sú prednostne podporované podujatia a činnosti usporiadané na území obce.
- 7) Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce. Žiadateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinný ju zúčtovať do 30 dní po jej vyčerpaní, najneskôr však do **15.12.** príslušného rozpočtového roka. Písomnú správu o použití finančnej dotácie predloží žiadateľ do podateľne OÚ vo Svrčinovci (príloha č.3 - Zúčtovanie dotácie)
- 8) Ak sa činnosť, resp. podujatie neuskutoční alebo žiadateľ poruší toto VZN, schválenú dotáciu je povinný v plnej výške vrátiť v termínoch stanovených v článku 3 ods. 7 tohto VZN.
- 9) Na porušenie finančnej disciplíny vrátane sankcií sa vzťahujú ustanovenia § 31 zákona č.523/2004 Z.z. v z.n.p..

Článok 4

Schvaľovanie dotácií

- 1) Po preskúmaní a posúdení všetkých žiadostí pripraví finančná komisia návrh na rozdelenie celkového finančného príspevku obce medzi jednotlivých žiadateľov.
- 2) Tento návrh prerokuje a schváli obecné zastupiteľstvo.
- 3) Do **30 dní** odo dňa schválenia dotácie na OZ uzatvorí starosta obce so žiadateľom zmluvu o poskytnutí dotácie. Zmluva musí mať písomnú formu.

Článok 5 Spoločné a prechodné ustanovenia

- 1) Kontrolu dodržiavania tohto VZN vykonávajú
 - a) obecné zastupiteľstvo,
 - b) hlavný kontrolór obce,
 - c) zamestnanci príslušných odborných útvarov úradu.
- 2) Hlavný kontrolór a poverení zamestnanci obce sú oprávnení vykonávať kontrolu hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti použitia dotácie. Žiadateľ je povinný pri kontrolných akciách vykonávaných obcou poskytnúť potrebnú súčinnosť, ku ktorej sa v zmluve písomne zaviaže.

Článok 6 Záverečné ustanovenia

- 1) Na tomto VZN č. 5/2015 sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo vo Svrčinovci dňa 16.12.2015 uznesením č. 173/2015.
- 2) Účinnosťou tohto VZN č. 5/2015 sa ruší VZN č.5/2007 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Obce Svrčinovec na činnosť vo verejnom záujme.
- 3) Toto VZN nadobudlo účinnosť dňa 1.1.2016.



Vo Svrčinovci, dňa 30.11.2015


Mgr. Renáta Majchráková
starostka obce

Vyvesené dňa: 16.12.2015

Zvesené dňa: 31.12.2015

Žiadosť

o poskytnutie dotácie z rozpočtu Obce Svrčinovec v roku

1. Žiadateľ:

Názov organizácie / meno a priezvisko fyzickej osoby podnikateľa	
Sídlo žiadateľa (PO/FO)	
IČO	
DIC	
Právna forma	
Tel. kontakt	
e-mail	
Registrácia žiadateľa : číslo, dátum, register	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Adresa bydliska štatutárneho zástupcu	
Tel. kontakt štatutárneho zástupcu	
e-mail štatutárneho zástupcu	
Bankové spojenie: číslo účtu, názov banky	

2. Projekt

Názov podujatia/akcie	
Cieľ akcie	
Cieľová skupina	
Termín, čas a miesto konania (časové trvanie akcie)	
Predpokladaný počet zúčastnených na podujatí/akcii ...	
Autor projektu	
Usporiadateľ a spoluorganizátori podujatia	
Zodpovedná osoba usporiadateľa, Meno a priezvisko, adresa, tel. číslo	
Druh výdavkov, na ktoré žiadateľ použije dotáciu z rozpočtu obce (rozpis výdavkov)	
Spolufinancovanie projektu z iných zdrojov (názov poskytovateľa, suma dotácie)	
Spolufinancovanie projektu z vlastných zdrojov (uviesť z akých príjmov)	
Navrhovaná forma prezentácie obce (napr. letáky, tlač, fotografie, internet)	
Charakter podujatia (obecný, regionálny, celoslovenský, medzinárodný)	

3. Dotácia

Požadovaná suma dotácie z rozpočtu obce na realizovaný projekt	
--	--

4. Význam projektu

Význam podujatia/akcie pre obec	
---------------------------------	--

Vyhlasujem, že údaje uvedené v žiadosti a v prílohách sú pravdivé.

V zmysle zákona č.42/2002 Zúz. o ochrane osobných údajov súhlasím so spracovaním a sprístupnením uvedených údajov.

Dátum _____

_____ podpis štatutárneho orgánu a pečiatka

Prílohy k žiadosti:

1. Doklad o právnej subjektivite (doklad o pridelení IČO), príp. aj zriaďovacia listina, štatút alebo stanovky
2. Čestné prehlásenie žiadateľa o dotáciu z rozpočtu obce

(Žiadateľ predloží predkladané doklady uvedené v bode 1. až 2. ako originál + kópia. Zamestnanec poverený prijatím žiadosti potvrdí svojím podpisom zhodnosť originálu s kópiou a originál dokladu vráti žiadateľovi dotácie.)

**ČESTNÉ PREHLÁSENIE ŽIADATEĽA
o dotáciu z rozpočtu obce**

Meno a priezvisko.....

svojím podpisom ako žiadateľ alebo ako štatutárny zástupca žiadateľa o dotáciu z rozpočtu obce čestne prehlasujem, že žiadateľ dotácie – názov:

.....

nemá

nesplatené záväzky po lehote splatnosti voči obci Svrčinovec a voči organizáciám zriadeným alebo založeným obcou.

Čestne prehlasujem, pre potreby obce Svrčinovec za účelom predloženia žiadosti o poskytnutie dotácie, že všetky údaje uvedené v žiadosti a v prílohách k žiadosti sú pravdivé a predkladané doklady aktuálne ku dňu podania žiadosti.

Zároveň prehlasujem, že som si vedomý(á) dôsledkov, ktoré by vyplynuli z nepravdivých údajov uvedených v tomto čestnom prehlásení.

V dňa

Podpis a pečiatka

Overenie, že žiadateľ nemá záväzky voči obci:

za daňové oddelenie OcÚ – dátum a podpis:

Zúčtovanie dotácie poskytnutej na bežné výdavky v roku 20..**Poskytovateľ : Obec Svrčinovec****Žiadateľ :**

Názov organizácie :

Sídlo :

Zastúpený :

IČO :

DIČ :

Názov projektu (účel použitia) :

.....

Termín konania :

Dátum poskytnutej - čerpanej dotácie	Číslo: - bank.výpisu - pokl. dokl. - účtov.dokl.	Dotácia - poskytnutá - čerpaná Text - poznámky	Poskytnutá dotácia z rozpočtu obce v roku 20..	Použitá dotácia z rozpočtu obce v roku 20..	Rozdiel v €

Vypracoval :

Dátum :

.....
Meno a priezvisko štat.zástupcu

Poznámka :

.....
.....

Z M L U V A
o poskytnutí dotácie
podľa platného VZN č. 5/2015
o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce.

Článok 1
Účastníci dohody:

Poskytovateľ: Obec Svrčinovec

Zastúpená: - starostom obce

IČO: 00314323

DIČ: 2020553304

Č.ú.: 02 0495 5001/5600

Prijímateľ:

Zastúpená/ý: - štatutárnym orgánom

IČO:

DIČ:

IČ DPH: SK

Č.ú.:

Článok 2
Predmet zmluvy

2.1. Táto zmluva sa uzatvára na základe článku 4 platného VZN č. 5/2015 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce, ktorým obecné zastupiteľstvo schválilo výšku dotácie pre organizácie a jednotlivcov z rozpočtu obce pre rok 20...

Článok 3
Účel poskytnutia dotácie

3.1. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnutú dotáciu použiť na organizovanie podujatia/akcie pod názvom :
.....

Článok 4
Osobitné ustanovenia

4.1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť dotáciu prijímateľovi na číslo účtu uvedené v článku 1 tejto zmluvy, prípadne v hotovosti do 30 dní odo dňa podpísania tejto zmluvy.

4.2. Prijímateľ je povinný po zrealizovaní podujatia/akcie, na ktorú bola poskytnutá účelová dotácia z rozpočtu obce, do 30 dní, najneskôr však do 15.12. príslušného roka predložiť do podateľne poskytovateľa zúčtovanie dotácie na predpísanom tlačive poskytovateľa (príloha č.3 - Zúčtovanie dotácie, VZN č. /2015). V prípade nejasností pri zúčtovaní dotácie prijímateľ predloží k zúčtovaniu kópie faktúr, účtovné doklady a pod.

4.1. V prípade nedodržania účelu poskytnutej dotácie, nedodržania lehoty na vyúčtovanie poskytnutej dotácie, alebo nezrealizovania podujatia/akcie, je prijímateľ povinný v termíne do 31.12. vrátiť poskytnutú dotáciu v plnej výške na účet poskytovateľa a to na č.ú.: vedeného v peňažnom ústave
.....

4.2. V prípade porušenia VZN č. 5/2015 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce sa bude voči prijímateľovi dotácie postupovať pri uplatnení sankcií v zmysle § 31 zákona č.523/2004 Z.z. v z.n.p..

Článok 5
Záverečné ustanovenia

- 5.1. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch exemplároch, z ktorej po dve zostávajú poskytovateľovi a po dve prijímateľovi.
- 5.2. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť nasledujúci deň po dni zverejnenia.

V, dňa:..... V, dňa

Poskytovateľ:

Prijímateľ: