

Obecné zastupiteľstvo vo Svrčinovci na základe § 15 Zákona SNR č. 369/1990 Z.z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 19 Štatútu Obce Svrčinovec vydáva pre Obec Svrčinovec tento:

Š t a t ú t

komisií obecného zastupiteľstva vo Svrčinovci

Čl. 1

Zloženie komisie a členstvo

1. Komisia je zložená z poslancov obecného zastupiteľstva /ďalej len OZ/, obyvateľov obce a prevažne odborníkov, ktorých volí a odvoláva OZ. Predsedu komisie volí OZ, členov komisie navrhuje predseda komisie a schvaľuje OZ. Členstvo v komisii je dobrovoľné.

2. Členom komisie môže byť ktorýkoľvek obyvateľ obce, ktorý je spôsobilý na právne úkony a je starší ako 18 rokov.

3. Komisiu tvorí predseda, zapisovateľ a členovia.

4. Komisia má maximálne 5 členov /mimo predsedu a zapisovateľa/ - tento bod platí v prípade vytvárania nových komisií.

5. Zapisovateľ je pracovníkom obce. Zapisovateľ eviduje všetky materiály a dokumentáciu z činnosti komisie.

6. Členovia komisie sú povinní postupovať v súlade s verejným záujmom, teda v prospech obce a väčšiny obyvateľov obce.

7. Členstvo zaniká v prípade úmrtia, vzdaním sa, odvolaním na návrh predsedu komisie, zmenou trvalého pobytu mimo územia obce a nezáujmom o prácu komisie /t.j. ak sa člen komisie 2x v priebehu jedného kalendárneho roka bez riadneho ospravedlnenia nezúčastní zasadania/.

Čl. 2

Postavenie a činnosť komisie

1. Komisia je poradný, iniciatívny a kontrolný orgán obecného OZ v oblasti svojho pôsobenia, napomáha pri rozvoji, organizácií a riešení problémov v danej oblasti. Plní úlohy podľa Zákona č. 369/1990 Z.z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v rozsahu vymedzenia pôsobnosti OZ.

2. Posudzuje návrhy občanov a organizácií. Stanoviská komisie predkladá OZ.

3. Komisia na svoje rokovania môže pozývať občanov alebo odborníkov podľa druhu prejednávanej problematiky.

Čl. 3

Komisie obecného zastupiteľstva

Obecné zastupiteľstvo vo Svrčinovci má zriadené tieto stále komisie:

- Finančná komisia
- Komisia pre výstavbu, životné prostredie a dopravu
- Komisia pre kultúru, šport, mládež a školstvo

- Komisia pre sociálne a bytové otázky a opatrovateľskú službu
- Komisia pre podnikanie a obchod
- Komisia pre pôdohospodárstvo a extravilán

Čl. 4

Predseda komisie

Predseda komisie:

- zodpovedá za riadnu činnosť komisie, vypracúva plán činnosti a zvoláva jednotlivé zasadnutia
- organizuje spoluprácu komisie s ostatnými komisiami OZ
- podpisuje zápisnicu zo zasadnutia komisie a jej uznesenia
- navrhuje odvolanie člena komisie
- zastupuje komisiu navonok
- zodpovedá za to, že všetky materiály budú starostlivo prerokované, hodnotené a posúdené

Čl. 5

Zapisovateľ

Zapisovateľ komisie:

- pripravuje všetky materiály na zasadnutie komisie a zabezpečuje ich včasné doručenie členom komisie
- organizačne zabezpečuje zasadnutie komisie a zabezpečuje podmienky pre jej prácu
- vyhotovuje zápisnicu o rokovaní komisie a spracúva jej vyjadrenia, stanoviská, návrhy a podnety
- zabezpečuje vykonávanie všetkých administratívnych prác spojených s činnosťou komisie
- v prípade neprítomnosti predsedu vedie rokovanie komisie
- plní ďalšie úlohy podľa pokynov predsedu

Čl. 6

Členovia komisie

1. Členovia komisie:

- predkladajú návrhy a pripomienky, obhajujú oprávnené záujmy obyvateľov obce
- ospravedlňujú svoju neúčast' na zasadnutí komisie vopred predsedovi komisie, príp. zapisovateľovi
- môžu byť predsedom alebo komisiou poverení osobitnými úlohami patriacimi do pôsobnosti komisie
- sú oprávnení vzdať sa členstva v komisii, a to vždy písomne u predsedu komisie, ktorý to oznámi OZ

2. V prípade zániku členstva v komisii sa voľba nového člena komisie uskutoční na návrh predsedu na najbližšom zasadnutí OZ.

Čl. 7

Rokovací poriadok komisie

1. Komisia sa schádza podľa potreby, spravidla 1x za 2 mesiace, väčšinou pred zasadnutím OZ. Jej zasadnutie zvoláva predseda komisie, ktorý spolu so zapisovateľom pripravuje program schôdze. Spolu s pozvánkou zašle predseda členom komisie aj plánovaný program zasadnutia a podkladové materiály, ktoré budú predmetom rokovania.

2. Komisia pravidelne vypracúva plán činnosti na nasledujúci kalendárny rok. Tento dáva na schválenie OZ spravidla na poslednom zasadnutí OZ v danom kalendárnom roku.

3. Rokovanie komisie je platné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov komisie. Ak komisia nie je uznášaniaschopná, zvolá predsedajúci zasadnutie na náhradný termín.

4. Odporúčania, návrhy a úlohy sú prijaté, ak za ne hlasuje nadpolovičná väčšina prítomných členov komisie. Hlasuje sa verejne.

5. Uznesenie komisie spravidla prijíma, ak ide o požiadavku, podnet, návrh alebo odporúčanie. Uznesenie jednotlivých komisií OZ má pre orgány obce odporúčajúci charakter.

6. Stanovisko komisie zaujíma spravidla k materiálu /napr. k žiadosti/, ktorý sama nevypracovala ani neiniciovala, ale bude predmetom rozhodovania starostu alebo rokovania OZ a komisia bola požiadaná, aby sa k nemu vyjadrila.

Čl. 8

Záznam z rokovania komisie

1. O priebehu zasadania komisie sa vyhotovuje zápisnica, ktorú píše zapisovateľ.

2. Zápisnica sa doručuje starostovi obce. K zápisnici je priložená prezenčná listina s uvedením dátumu konania zasadania komisie. Zápisnicu vyhotoví zapisovateľ najneskôr do 5 dní po zasadnutí a podpisuje ju predseda a zapisovateľ komisie. V prípade potreby sa zápisnica predloží aj na zasadnutie OZ.

Čl. 9

Ochrana osobných údajov

Členovia komisie sú povinní najneskôr pred 1. rokovaním komisie, ktorého sa zúčastnia, podpísať čestné vyhlásenie, ktorým berú na vedomie povinnosť dodržiavať mlčanlivosť o veciach a informáciách chránených podľa osobitných zákonov, s ktorými prídu do styku počas výkonu funkcie s tým, že sú si vedomí prípadných právnych následkov pri porušení tejto povinnosti.

Čl. 10

Hodnotenie činnosti komisie

Vyhodnotenie činnosti komisie predkladá predseda komisie raz za rok na zasadnutí OZ na poslednom rokovaní OZ v danom roku, príp. na prvom zasadnutí v nasledujúcom roku.

Čl. 11

Závěrečné ustanovenia

1. Tento Štatút komisií Obecného zastupiteľstva vo Svrčinovci bol schválený na rokovaní OZ dňa 24.02.2016 Uznesením č. 10/2016.
2. Tento Štatút komisií Obecného zastupiteľstva vo Svrčinovci nadobúda účinnosť dňom schválenia obecným zastupiteľstvom.
3. Zmeny a doplnky tohto rokovacieho poriadku schvaľuje OZ.
4. Tento Štatút komisií OZ sa nevzťahuje na činnosť a rokovanie komisií, ktoré obec vytvorila a zriadila v súlade s osobitnou právnou úpravou.

Vo Svrčinovci, dňa 24.02.2016

Mgr. Renáta Majchráková
starostka