

Prevádzkový poriadok Kultúrneho domu v obci Svrčinovec.

Čl. 1 Úvodné ustanovenia

1. Obec Svrčinovec prevádzkuje prostredníctvom Obecného podniku Svrčinovec- príspevková organizácia obce/d'alej OPS, p.o/, všeobecne prospéšné zariadenie pod názvom sála kultúrneho domu/d'alej len KD/ v budove AB 200. Účelom a hlavnou náplňou činnosti zariadenia je zaistiť kultúrny a spoločenský život obce a jeho občanov. Zariadenie môže byť pri plnení tu uložených podmienok a za účelom plnenia úloh obce pri výkone samosprávy poskytované za stanovenú odplatu/nájomné/ občanom a ďalším fyzickým a právnickým osobám.

2. Prevádzkový poriadok KD je dňom účinnosti záväzný pre všetkých zamestnancov obce Svrčinovec a pre osoby, ktoré z akéhokoľvek dôvodu využívajú toto zariadenie.

3. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje tento poriadok KD s cieľom vymedzenia obsahu náplne činnosti zariadenia a podmienok jeho užívania a dodržiavania zásad ochrany obecného majetku.

Čl. 2 Organizácia a riadenie

1. Správcom KD je OPS, p.o, Riaditeľ tejto príspevkovej organizácie písomne poverí zodpovedného pracovníka a zástupcu.
2. Zodpovedný pracovník dbá o to, aby využívanie zariadenia bolo v súlade s jeho určením a pri jeho užívaní boli zaistené záujmy obce. Najmä je povinný:
 - Organizovať časový rozvrh využívania zariadenia na základe záujmu občanov a požiadaviek fyzických a právnických osôb
 - Zabezpečovať prevádzkyschopnosť jednotlivých častí zariadenia v spolupráci s pracovníkmi obce Svrčinovec
 - Zabezpečovať ochranu majetku obce a dodržiavanie bezpečnostných a hygienických predpisov
 - Zabezpečovať pravidelnú údržbu a upratovanie zariadenia
3. Tento prevádzkový poriadok upravuje pravidlá využívania týchto kultúrno-spoločenských priestorov KD:
 - tančená sála
 - kuchyňa
 - javisko
 - sklad za javiskom
 - bar
 - WC
 - bočná miestnosť č.1/sklad stoličky, lavice/
 - bočná miestnosť č.2/odkladací priestor

Čl. 3

Hnutel'ný majetok KD a hospodárenie s ním

1. Hnutel'né veci tvoriace zariadenie KD a sú majetkom obce.
2. Hnutel'ný majetok je riadne vedený v evidencie OPS, p.o. Nakladanie s týmto majetkom sa riadi zásadami hospodárenia s majetkom obce schváleným obecným zastupiteľstvom.
3. Hnutel'ný majetok odovzdá zodpovedný pracovník správcu nájomcovi, po fyzickom prevzatí a prepočítaní jednotlivých druhov prenajímaného hnutel'ného majetku /HM/, čo obidve strany potvrdia podpisom. Ten istý spôsob prevzatia HM sa použije pri ukončení nájmu. Rozdiel bude okamžite vyúčtovaný nájomcovi podľa cien uvedených v preberacej knihe.

Čl. 4

Zásady používania priestorov KD

1. Jednotlivé priestory zariadenia, popísané v čl. 2, bodu 3 je možné poskytovať fyzickým a právnickým osobám:

A, **Za odplatu/ďalej len nájomca/** po splnení tu stanovených podmienok a uzavretí zmluvy o prenájme/ vzor zmluvy o prenájme je príloha č. 1 tohto prevádzkového poriadku/

B, **Bezplatne formou výpožičky/záujmové organizácie, občianske združenia pôsobiace na území obce/ a HM podľa čl. 3. bod 3.**

C, Záujemca o krátkodobý prenájom musí podať správcovi písomnú žiadosť so špecifikáciou prenájmu.

2. Za poskytovanie priestorov je stanovená odplata, ktorej výška/cenník/ tvorí prílohu č. 2 tohto Prevádzkového poriadku. V cenníku je stanovená výška nájmu, v ktorej nie sú započítané náklady za spotrebu energií.

3. Záujemca uhradí stanovený poplatok do pokladne OPS, p.o, spolu so zálohou 20 € na prípadné škody.

4. Vo výnimočných prípadoch môže starosta obce poskytnúť zľavu z určeného poplatku.

Čl. 5

Povinnosti užívateľov priestorov KD

1. Užívať zariadenie šetrne a neznečisťovať priestory a okolie KD, neplytvať energiami/elektrina, plyn, voda/.
2. Dodržiavať záväzky uvedené v zmluve o prenájme KD – príloha č. 1
3. Vzniknuté odpady vytriedené podľa jednotlivých komodít v igelitových vreciach uložiť na vyhradené miesto.
4. Počas používania prenajatých priestorov je používateľ povinný riadiť sa pokynmi, ktoré mu prenajímateľ stanoví/ zákaz fajčenia v celom objekte, zákaz manipulovania s otvoreným ohňom, pyrotechnikou, zákaz zásahu do osvetlenia, elektrických vedení, atď./
5. Vzniknuté poškodenia na majetku a zistené závady ihned nahlásiť zodpovednému pracovníkovi.
6. Uhradiť škody, ktoré vznikli počas prenájmu alebo užívania, ihned pri vrátení inventáru, respektíve po skončení nájmu. zodpovednému pracovníkovi.

7. Používať len tie priestory, o ktoré bolo požiadane
8. Opustiť priestory KD, resp. pri jednorázových podujatiach ich odovzdať zodpovednému pracovníkovi OPS, p.o v stave, v akom ich prevzal- čisté a upratané.
9. Pokiaľ priestory neodovzdá v upratanom stave a čisté, prenajímateľ vyúčtuje nájomcovi naviac poplatok rovnajúci sa výške poplatku za jeden deň v zmysle sadzobníka cien.

Čl. 6 Pokyny pre užívateľov

1. Každému užívateľovi alebo nájomcovi budú požadované priestory, resp. HM odovzdané zodpovedným pracovníkom OPS, p.o po fyzickom prevzatí.
2. Po prevzatí priestorov sa spíše záznam, o prevzatí v zmysle čl. 2 bod 3 a čl. 3. bod 3 Tiež sa zapíše počiatočný stav elektromeru a odovzdajú sa kľúče.
3. Vstup do KD je cez hlavný vchod. Zadný vchod sa používa na dovoz alebo odvoz materiálu. Kľúče od zadného vchodu sa odovzdajú nájomcovi, len ak predmetom nájmu je aj kuchyňa.
4. Pri odovzdaní si prenajímateľ/nájomca skontroluje stav prenajatých priestorov a vrátenie príslušenstva, v zmysle čl. 3 bod 3 a vykoná sa vyúčtovanie, vrátane spotrebovanej el. energie a zloženej zálohy.
5. Prenos prenájmu na iné osoby a organizácie je neprípustný.
6. Všetci užívatelia musia dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hygienické normy, požiarne- poplachové smernice a požiarne poriadok.

Čl. 7 Záverečné ustanovenia

Tento prevádzkový poriadok je záväzný pre užívateľov a nájomcov KD. Schválením prevádzkového poriadku sa ruší dodatok č. 1, č. 2, č. 3 k VZN 11/1993.

Bol schválený uznesením OZ vo Svrčinovci č.56/2011 zo dňa: 25.5.2011 a nadobúda účinnosť dňa: 9.6.2011

Vyvesený: 9.5.2011
Zvesený: 25.5.2011



Juraj Strýček
starosta

Príloha č. 1
K prevádzkovému poriadku Kultúrneho domu

Zmluva o prenájme nebytových priestorov, kultúrny dom budova AB 200

Obec Svrčinovec – Obecný podnik Svrčinovec p.o. ako správca nebytových priestorov kultúrneho domu prenajíma tieto priestory

nájomcovi:.....

Na akciu:.....

Dňa:..... Prevzatie klíčov a inventára:.....

Odrozdanie klíčov a priestorov:.....

Zodpovedný pracovník p.o. obce:.....

1. Je povinný uhradiť v stanovenom termíne poplatok za prenájom v súlade s uznesením OZ vo Svrčinovci č. 56/2011..... na účet alebo v hotovosti Obecnému podniku Svrčinovec p.o.

2. Nájomca je zodpovedný za dodržiavanie VZN obce o verejnem poriadku, udržiavať poriadok v budove, priestoroch ako i v jeho okolí. Je zodpovedný za požiarnu ochranu v zmysle platnej legislatívy a iné bezpečnostné predpisy.

3. Nájomca zaplatí cenu za prenájom v zmysle uznesenia, vo výške.....

4. V prípade vzniknutia porúch na zariadení alebo priestoroch kul. Domu alebo bezprostredne súvisiacich časti, toto ihned nahlási správcovi.

5. Nájomca je povinný po ukončení akcie zabezpečiť, aby boli vypnuté elekt. spotrebiče, svetlá, voda, uzavretie okien, uzamknutie priestorov, uloženie stolov, stoličiek, boxov, lavíc tak, ako ich prebral – ak ich použije.

6. Po odovzdaní priestorov nezodpovedá správca za poškodenie alebo odcudzenie majetku alebo tovaru z priestorov.

7. Prílohou dohody je inventár, ktorý nájomca prevzal a potvrdil podpisom. V prípade poškodenia a straty majetku tento uhradí v plnej výške správcovi.

8. Iné dojednania: Záloha na poškodený inventár – 20 EUR, ktorý sa vyučtuje po skončení nájmu.

S obsahom zmluvy súhlasia obidve strany a potvrdzujú to svojim podpisom.

Vo Svrčinovci:.....

Prevzal:

Odovzdał:

**Príloha č. 2
Sadzobník cien.**

**Návrh ceny podľa § 43 Občianského zákonníka a § 3 ods. 1 zák. NR SR č. 18/1996
Z.z o cenách**

Prenájom nehnuteľných vecí – jednorázový, budova AB 200

A, Kultúrny dom – sála + príslušenstvo

a, na kultúrne a spoločenské akcie pre občanov a organizácie v obci

1 – 3 dni 34 €/1deň + 10€/deň, paušálny poplatok voda, plyn/
+ spotreba el. energie na základe odpisu podružného merača.

4 a viac dní..... 30 €/1 deň + obdobne ako v bode a.

b, predajné akcie firmám

100€ za každý začatý deň +10 €/deň paušálny poplatok voda, plyn, + spotreba el. energie
na základe odpisu

c, Prenájom kuchyne:.....10€/deň + 10€/deň- paušálny poplatok voda, plyn + spotreba
el.energia na základe odpisu

d, Prenájom PO do štyroch hodín-prezentačné akcie:.....20€ /bez použitia kuchyne/

e, Prenájom ZŠ, MŠ/karneval,divadlo/.....bezplatne

f, Prenájom záujmové org, a občianske združenia pôsobiace v obci a politické strany,
maximálne 2x do roka pre toho istého žiadateľa.....bezplatne

**B, Poplatok za prenájom verejného priestranstva za pobyt lunaparkov a podobných
zariadení, za každú atrakciu : 34 € / 1 deň + platba za služby do výšky skutočných
nákladov/**

C,

1. Poplatok za ambulantný predaj počas hodových slávností.....10 €
2. Poplatok za ambulantný predaj počas hodových slávností/stánky s predajom
alkoholických nápojov/.....20€

D, Poplatok za hlásenie v miestnom rozhlase:

Hráme našim jubilantom.....3€

FO, živnostník, podnikateľ a právnická osoba:6€ /jeden oznam

Smútočný oznambez poplatku

Dodatok č.1 k Prílohe č. 2 „sadzobník cien“ Prevádzkového poriadku kultúrneho domu schváleného uznesením č. 56/2011 zo dňa 25.5.2011 s účinnosťou 9.6.2011

Týmto dodatkom č. 1 sa úplne mení: **bod A, Kultúrny dom – sála + príslušenstvo odst. a) a odst. b)** a to následovne:

a) na kultúrne a spoločenské akcie pre občanov a organizácie v obci

- **1-3 dni45 € / 1 deň + 10 € / 1 deň**, paušálny poplatok, voda, plyn + spotreba elektrickej energie na základe odpisu podružného merača.
- **4 a viac dní.....40 € / 1 deň + 10 € / 1 deň**, paušálny poplatok, voda, plyn + spotreba elektrickej energie na základe odpisu podružného merača.

b) predajné akcie firmám

- **110 € za každý začatý deň + 10 € / 1 deň** paušálny poplatok, voda, plyn + spotreba elektrickej energie na základe odpisu podružného merača.

Ostatné body v prílohe č. 2 – Sadzobník cien, sú bez zmien.

Obecný podnik Svrčinovec
prispevkova organizácia s podnikaním
023 12 SVRČINOVEC 858
IČO: 42059364 DIČ: 2022395969

Vo Svrčinovci dňa: 24.02.2016

Riaditeľ OPS Svrčinovec
Pavol Krkoška

Schválené uznesením č.....¹⁶/2016, dňa: 24.02.2016 s účinnosťou dňa:
25.02.2016