

Obecné zastupiteľstvo vo Svrčinovci v zmysle ustanovenia § 4, ods. 3 písm. o/ a s/,
a podľa § 6 a § 11 ods. 4 písm. g/ Zákona č. 369/1990 Z.z.. o obecnom zriadení
v znení zmien a doplnkov, v súlade so zákonom č. 80/1920 Zb. o obecných
pamätných knihách, vládny nariadením č. 169/1932 Z.z., Štatútu Obce Svrčinovec

vydáva toto

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE SVRČINOVEC

č. 1/2024

o kronike obce

§ 1

Úvodné ustanovenia

1. Účelom tohto všeobecne záväzného nariadenia /ďalej len VZN/ o kronike je vymedzenie pojmu, poslania, členenie, spôsobu vyhotovenia a archivácie, určuje úlohy kronikára obce, jeho spoluprácu s inými právnickými a fyzickými osobami a spôsob nakladania s kronikou.
2. Kronikou sa podľa tohto VZN rozumie pamätná kniha obce Svrčinovec obsahujúca písomné zápisy členené do jednotlivých tematických celkov za obdobie jedného roka, od počiatku zápisov po súčasnosť.
3. Prílohou kroniky môže byť doplňujúca dokumentácia.

§ 2

Účel kroniky

1. Poslaním kroniky je ochrana spoločensko – kultúrno – historického dedičstva Obce Svrčinovec a zachovanie informácií lokálneho významu pre potreby súčasnej i budúcich generácií. Kronika prispieva k rozvoju historického a spoločenského povedomia obyvateľov obce a k prezentácii života obce v rámci širšieho spoločenského kontextu.
2. Úlohou kroniky je vecne, písomne a môže aj obrazom zaznamenať správy a údaje, ktoré podávajú komplexný obraz o živote obce vo všetkých úsekoch jej činnosti, najmä spoločenského, ekonomického, kultúrneho a spoločenského života. Významné udalosti miestneho charakteru sa zaznamenávajú na základe neskreslene spracovaných pravdivých a objektívnych podkladov o dianí v obci.
3. Zápisy v kronike sú hodnoverným svedectvom o udalostiach v obci a o ľuďoch, ktorí sa pričínili o prospech obce.

§ 3

Podkladové materiály kroniky

1. Podkladovými materiálmi sú najmä:
 - a) materiály predkladané na rokovania obecného zastupiteľstva vo Svrčinovci, ako i zápisy z týchto rokovaní

- b) miestna tlač vydaná organizáciami v obci
 - c) tlač regionálneho a miestneho charakteru
 - d) štatistické ročenky, výročné správy organizácií
 - e) dostupné materiály súkromných spoločností a štátnych organizácií
 - f) osobné kontakty kronikára s občanmi, rozhovory a materiály
 - g) osobná účasť kronikára na podujatiach
2. Pri spracovaní podkladových materiálov musia byť dodržané predpisy o ochrane skutočností tvoriacich predmet štátneho, hospodárskeho a služobného tajomstva.
3. Všetky zápisy musia byť spísané v koncepte, musia byť strojovo zapísané, alebo vedené elektronicky.

§ 4

Kronika

1. Kronika Obce Svrčinovec sa vedie v úradnom jazyku – slovenský jazyk.
2. Zápisy v kronike sú vecne správne, objektívne a politicky neovplyvnené. Obsahujú podstatné údaje o všetkých oblastiach života obce.
3. Zápisy sú usporiadané do nasledovných celkov v zmysle zákona :
- a) obecná samospráva
 - b) významné návštevy
 - c) počasie a príroda
 - d) mimoriadne udalosti
 - e) politický a verejný život
 - f) poľnohospodárstvo
 - g) priemysel , podnikanie a obchod
 - h) úprava obce – zmeny charakteru a vzhľadu obce
 - i) doprava, spoje
 - j) školstvo
 - k) kultúra a zahraničné styky a spolupráce
 - l) šport
 - m) významné osobnosti obce
 - n) obyvateľstvo a životná úroveň, komunity, menšiny, zamestnanosť

- o) cirkevný život
 - p) zdravotníctvo a sociálna starostlivosť
 - q) záznamy a zaujímavosti z histórie obce a čiastočné doplnenia z minulých rokov
 - r) rôzne
4. Strany kroniky sa číslujú.
 5. Kronika sa vedie formou súhrnných ročných záznamov.
 6. Ročný zápis do kroniky sa vykonáva ručne dokumentujúcim atramentom.
 7. Zápis musí byť úhľadný a čitateľný. Zápis môže prevádzať aj iná poverená osoba kronikárom.
 8. Zápis sa prevedie na základe odpisu konceptu, ktorý je spracovaný formou tlače z počítača alebo kvalitným svetelným kopírovaním konceptu.
 9. Doplnujúca dokumentácia /môže byť/ sa spracováva podľa charakteru.

§ 5

Archivácia kroniky

1. Kronika je vo vlastníctve Obce Svrčinovec. Je uložená v kancelárii matrikárky obce v uzamknutých a priestoroch zabezpečených proti požiaru, poškodeniu a odcudzeniu.
2. Ročné kronikárske zápisy sa archivujú formou zápisu z počítača v priestoroch obecného úradu. Archiváciu zabezpečí kronikár odovzdaním konceptu zodpovednej osobe. /Príloha zápisu ku zapisnici obecného zastupiteľstva aj s uvedením čísla uznesenia o schválení zápisu do kroniky/.

§ 6

Nakladanie s kronikou

1. Zapožičiavanie kroniky a jej odnášanie z budovy obecného úradu sa neumožňuje. Výnimkou je vykonanie ročného zápisu. Kedy sa kronikárovi na základe požiadania umožní odnieť na nevyhnutný čas originál kroniky z budovy.

2. Vo výnimočných prípadoch alebo v závažnom celospoločenskom záujme rozhoduje o zapožičaní kroniky vždy starosta obce.
3. Záujemca o nahliadnutie do kroniky je povinný predložiť písomnú žiadosť s uvedením dôvodu:
Žiadosť obsahuje: meno a priezvisko, bydlisko, telefonický kontakt žiadateľa, popis skúmaného materiálu, oznámenie konkrétneho zápisu v kronike, o ktorý ma žiadateľ záujem, účel, na ktorý ma byť materiál použitý, podpis žiadateľa a dátum predloženia žiadosti.
4. Do kroniky je možné nahliadnuť na základe súhlasu starostu obce za prítomnosti poverenej osoby.
5. O nahliadnutí do kroniky sa vedie záznam, ktorý zabezpečuje správca kroniky. Záznam obsahuje: dátum nahliadnutia do kroniky, meno a priezvisko žiadateľa, účel bádania, podpis pracovníka určeného starostom, za prítomnosti ktorého žiadateľ nahliadol do kroniky.
6. Zo záznamov kroniky nie je možné zhotovovať kópie, fotografie, skenovanie ani použiť inú formu. Žiadateľ si môže urobiť výpis v prítomnosti poverenej osoby.
7. Ak je prítomný pri origináli kroniky aj koncept zápisu – odpis, poskytne sa žiadateľovi tento.
8. Z kroniky nie je možné ak obsahuje prílohy, žiadnu zapožičať.

§ 7

Kronikár

1. Kronikára Obce Svrčinovec volí a odvoláva obecné zastupiteľstvo. Pri výbere kronikára sa prihliada na jeho občiansku vyspelosť a predpoklady, ktoré zaručia správne vedenie kroniky v zmysle zákona.
2. Kronikár je povinný pravdivo, vecne a verne zaznamenávať dôležité udalosti podľa tohto VZN, ktoré sa v obci stali, ako aj informácie, ktoré sa obce týkajú. Udalosti, ktoré sa stali mimo obec zaznamenáva iba vtedy ak sa týkajú obce.
3. Obec Svrčinovec vystaví kronikárovi preukaz alebo uznesenie OZ o schválení do funkcie, aby sa mohol zúčastňovať kultúrno – spoločenských akcií a požadovať od právnických a fyzických osôb podklady, potrebné pre spracovanie kroniky.

4. Kronikár si môže vytvoriť pomocný pracovný a poradný orgán pri spracovaní materiálov, môže to byť napr. komisia pre kultúru v obci.
5. Kronikár je povinný akceptovať konštruktívne pripomienky zastupiteľstva ku predkladanému ročnému zápisu. Po dopracovaní oprávnených a konštruktívnych pripomienok a návrhov kronikár spracuje definitívnu koncepciu zápisu a odovzdá pre archiváciu a správcovi kroniky.

§ 8

Odmeňovanie

1. Kronikárovi patrí odmena za spracovanie ročného kronikárskeho záznamu vo výške 1 % z priemernej mesačnej mzdy zamestnanca v národnom hospodárstve, vyčíslenej na základe údajov Štatistického úradu SR za predchádzajúci kalendárny rok za jednu normalizovanú strojopisnú stranu, ktorá obsahuje 30 riadkov a v každom riadku je 60 úderov vrátane medzier.
2. Kronikár je odmeňovaný na základe dohody o vykonaní práce. Odmena sa vypláť po predložení konceptu ročného zápisu do kroniky po schválení obecným zastupiteľstvom.

§ 9

Ostatné ustanovenia

1. Kronikár obce a zamestnanci obce sú povinní pri nakladaní s kronikou postupovať tak, aby sa zachovala nepoškodená pre ďalšie generácie.
2. Kronika Obce Svrčinovec má dva zväzky / knihy/: - I. je od roku 1931 – 1976 a II. je od roku 1989 – súčasnosť.
3. Náklady na spracovanie kroniky kronikárovi hradí obec /alebo správca kroniky/ zo svojho rozpočtu.

§ 10

Záverečné ustanovenia

1. Na tomto VZN sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo vo Svrčinovci dňa 13.12.2024 Uznesením č. 74 /2024.

2. Návrh VZN č. 1/2024 o Kronike obce bol pred schválením vyvesený na úradnej tabuli dňa 27.11.2024 po dobu 15 dní a zvesený bol dňa 12.12.2024.
3. Po schválení bolo uvedené VZN č. 1/2024 vyvesené na úradnej tabuli obce dňa 16.12.2024 po dobu 15 dní a zvesené dňa 31.12.2024. Zmeny a doplnky tohto Všeobecného záväzného nariadenia o kronike schvaľuje Obecné zastupiteľstvo vo Svrčinovci.
4. VZN č. 1/2024 nadobúda účinnosť dňom 01. 01. 2025. Účinnosťou tohto VZN č. 1/2024 sa ruší VZN č. 1/2017.



Mgr. Renáta Majchráková, MBA, LL.M.
starostka obce